

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12	2		もう少し、広い方がよい。 その日の利用状況によると思います。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	1		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	9		昔の家屋を利用しているので、仕方ないが 玄関の上りが、肢体不自由児であれば難しいと感じる。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	14			
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	12	2		その日、どんな活動をするのか、1ヶ月の予定をくれるのでわかりやすくて良いです。 毎月、日程表を頂けるので、その日の活動がよくわかり助かります。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	8	1	長期休み(春・夏・冬休み)以外の交流は、 時間的に難しいと思う。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14			
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	14			お便り帳や送迎時に、子どもの状況を伝え あう事が出来ていると思う。 子どもが不安定な時期、帳面でのやり取り や電話連絡で、情報交換をかかさず行って くれたので、親の私達も不安なく対応する事 が出来た。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9	5		
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	8	5	保護者会の設置は望まないが、利用児と利用児の保護者が、一緒に参加出来るイベントがあっても良いと思う。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	13	1		
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	14			子どもの状態の事などで電話した時も、丁寧に対応して下さり、感謝しています。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	5		
	14	個人情報に十分注意しているか	14			機嫌に波のある子なので、その時の状況に応じて支援して下さい、助かっています。

非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	10	3	1	
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6	8		
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	13	1		
	18	事業所の支援に満足しているか	14			

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

.....

(保護者等の皆様へ)

この放課後等デイサービス評価表は、放課後等デイサービス事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。

評価していただいた結果につきましては、後日集計結果を HP にて公開する予定となっております。

厚生労働省作成